

TỈNH ỦY NAM ĐỊNH
TRƯỜNG CHÍNH TRỊ TRƯỜNG CHINH

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*
Số 34^a-BC/TCTTC

Nam Định, ngày 13 tháng 10 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022

Thực hiện Công văn số 1726/STC-TTra ngày 11/10/2022 của Sở Tài chính về việc báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022,

Trường Chính trị Trường Chinh tỉnh Nam Định báo cáo như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH, TỔ CHỨC THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Tiếp tục tổ chức phổ biến, quán triệt Luật Phòng, chống tham nhũng; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ; Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ Tài chính quy định tiêu chí đánh giá kết quả THPT, CLP và Kế hoạch thực hiện chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của trường Chính trị Trường Chinh năm 2022 đến toàn thể viên chức, nhân viên, học viên của nhà trường nhằm nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm của mỗi cá nhân trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Chỉ đạo các phòng, khoa xây dựng kế hoạch công tác, bám sát nhiệm vụ được giao, phù hợp với kế hoạch công tác chung của nhà trường nhằm đạt kết quả, chống lãng phí tại cơ quan, đơn vị.

2. Thực hiện tốt nhiệm vụ thu, chi ngân sách được giao, thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí, chấp hành nghiêm túc các quy định của pháp luật về quản lý tài chính, góp phần xây dựng cơ quan, đơn vị ngày càng trong sạch, vững mạnh.

Để thực hiện công khai, minh bạch trong quản lý tài chính và công tác đào tạo, đầu năm 2022, Trường Chính trị Trường Chinh đã phối hợp với Công đoàn cơ sở Trường Chính trị Trường Chinh tổ chức Hội nghị công chức, viên chức và người



lao động. Tại hội nghị, lãnh đạo nhà trường đã thực hiện việc công khai nội dung công tác thu, chi tài chính của nhà trường thực hiện năm trước, triển khai những nhiệm vụ công tác, dự toán được cấp năm hiện hành.

II. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực

a) Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ.

Trường Chính trị Trường Chinh tỉnh Nam Định được UBND tỉnh chưa thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế, kinh phí. Trên cơ sở các chế độ tài chính hiện hành, Trường Chính trị Trường Chinh tỉnh Nam Định đã sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường.

Tuy nhà trường chưa thực hiện chế độ tự chủ tài chính, nhưng mỗi công chức, viên chức vẫn nêu cao tinh thần trách nhiệm, nỗ lực phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Thực hiện tiết kiệm giảm các khoản chi hành chính như: Giấy, mực, văn phòng phẩm, điện thoại, điện thấp sáng, nước... Quản lý tài sản được giao đúng mục đích, sử dụng tiết kiệm, đạt hiệu quả.

b) Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước (NSNN)

Trong năm 2022, dự toán được lập đúng tiêu chuẩn, định mức. Việc quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước chặt chẽ, tiết kiệm; qua đó đã giảm chi tối đa các khoản chi phí như công tác phí, xăng xe, văn phòng phẩm, tiền tổ chức các cuộc hội nghị.

c) Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mua sắm, sử dụng phương tiện đi lại và phương tiện, thiết bị làm việc.

Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc, nhất là việc sử dụng ô tô đúng mục đích, không sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc công vào việc riêng; từ đó nâng cao được chất lượng hiệu quả công việc; đồng thời hạn chế việc mua sắm mới.

d) Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong đầu tư xây dựng; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc: Sử dụng đúng mục đích, không cho thuê, cho mượn trụ sở làm việc hoặc bố trí cho đơn vị khác sử dụng.

đ) Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tổ chức bộ máy, quản lý và sử dụng lao động

Nhà trường có 05 phòng, khoa: gồm 03 khoa chuyên môn, 2 phòng chức năng; việc sử dụng cán bộ, viên chức, nhân viên đúng theo số lượng biên chế được cơ quan

có thẩm quyền giao; công chức, viên chức có trình độ, năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao; đồng thời thực hiện nghiêm quy định về tinh giản biên chế và kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ trong thực thi công vụ.

Bên cạnh đó, Trường Chính trị Trường Chinh tỉnh Nam Định triển khai đến các khoa, phòng và đã thực hiện giao dịch thanh toán với Kho bạc nhà nước qua Trang Thông tin dịch vụ công trực tuyến của Kho bạc nhà nước nhằm giảm thời gian đi lại, giảm chi phí hoạt động cho cơ quan.

2. Hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí: trong năm 2022, Trường Chính trị Trường Chinh không có trường hợp cán bộ, viên chức nào có hành vi lãng phí.

3. Kết quả đạt được

Công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc thu, chi ngân sách Nhà nước luôn được Đảng ủy, Lãnh đạo nhà trường quan tâm, chỉ đạo, có sự phối hợp chặt chẽ giữa chính quyền và Công đoàn cơ sở trường Chính trị Trường Chinh. Công khai quy trình sử dụng nguồn tài chính, sử dụng tài sản công, mua sắm tài sản và có sự giám sát của Ban Thanh tra Nhân dân và các tổ chức đoàn thể chính trị trong cơ quan, đơn vị.

Công tác thanh quyết toán thu, chi ngân sách nhà nước được thực hiện theo đúng quy định; các khoản chi đảm bảo đúng mục đích, đúng chế độ, đúng tiêu chuẩn, tiết kiệm, đạt hiệu quả tốt. Việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đạt hiệu quả cao.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC GIAI ĐOẠN 2021 - 2025

1. Tiếp tục phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện pháp luật về phòng chống tham nhũng, lãng phí, thực hành tiết kiệm tới toàn thể viên chức, nhân viên, người lao động trong toàn cơ quan, đơn vị. Tập trung một số lĩnh vực trọng tâm như: Quản lý sử dụng ngân sách trong mua sắm, đầu tư xây dựng cơ bản...

2. Tiếp nhận và thẩm định các dự thảo văn bản QPPL áp dụng tiêu chuẩn, định mức về kinh phí, tài sản do cơ quan chuyên môn được giao soạn thảo gửi đến đảm bảo theo đúng quy định.

3. Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch về kế hoạch công tác và thu, chi tài chính để viên chức, nhân viên, người lao động biết, thực hiện và tham gia giám sát. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra về phòng chống tham nhũng tại cơ quan, đơn vị.

4. Tiếp tục thực hiện Quy chế dân chủ, quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công.

5. Thực hành tiết kiệm bằng những hành động cụ thể, thiết thực như: tiết kiệm điện, nước, xăng, dầu, văn phòng phẩm, công tác phí...



6. Tiếp tục theo dõi tình hình ban hành văn bản quy phạm pháp luật; phối hợp thực hiện kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật về chế độ, tiêu chuẩn, định mức do UBND tỉnh ban hành theo quy định. Trên đây là báo cáo kết quả của Trường Chính trị Trường Chinh tỉnh Nam Định./.

Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy,
- Đảng ủy, Ban Giám hiệu,
- Trường khoa, phòng, đoàn thể,
- Lưu: VT.

